

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Пестяковского муниципального района
Ивановской области

«13» февраля 2018 г. № 55

пос. Пестяки

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ПЕСТЯКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ НА ОКАЗАНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

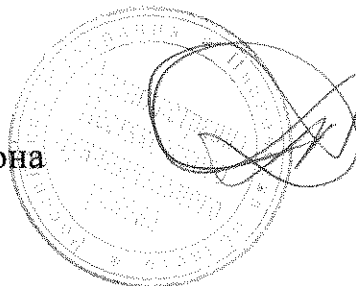
Руководствуясь пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 25 Федерального закона от 12.01.1995г. № 5-ФЗ от 06.10.2003г. «О ветеранах», пунктом 25 части 1 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 8 статьи 11 Устава Пестяковского муниципального района, в целях оказания содействия деятельности некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными организациями, осуществляющие свою деятельность на территории Пестяковского городского поселения (далее – некоммерческие организации), **постановляю:**

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Пестяковского городского поселения и расходования субсидий на оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными бюджетными учреждениями (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового отдела администрации Пестяковского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

Глава
Пестяковского муниципального района



А.А.Самышин

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА
ПЕСТЯКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ НА
ОКАЗАНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ
ЯВЛЯЮЩИМСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет правила предоставления из бюджета Пестяковского городского поселения и расходования субсидий на оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными бюджетными учреждениями (далее - Субсидии).

1.2. Предоставление финансовой поддержки некоммерческим организациям является расходным обязательством Финансового отдела администрации Пестяковского муниципального района, осуществляется за счет средств бюджета Пестяковского городского поселения, предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в виде Субсидий, направленных на возмещение расходов, связанных с осуществлением деятельности и носят целевой характер.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета Пестяковского городского поселения об утверждении бюджета Пестяковского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Сводной бюджетной росписью бюджета Пестяковского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных главным распорядителем бюджетных средств на соответствующие цели.

1.4. Главный распорядитель бюджетных средств администрации Пестяковского муниципального района перечисляет Субсидию на основании Соглашения, заключаемого Администрацией Пестяковского муниципального района с Получателем Субсидии (приложение 1).

1.5. За счет предоставленных Субсидий некоммерческие организации вправе осуществлять следующие расходы на свое содержание и ведение деятельности, а именно:

- оплата труда;
- оплата товаров, работ, услуг;
- прочие расходы.

1.6. Субсидия перечисляется согласно предоставленным заявкам на расчетный счет Получателя субсидии.

1.7. Получатели Субсидий представляют ежемесячно в Финансовый отдел администрации Пестяковского муниципального района отчет об использовании Субсидий по форме, установленной Финансовым отделом, в сроки, предусмотренные Соглашением о предоставлении Субсидий.

1.8. Субсидии, использованные их получателями не по целевому назначению и (или) не использованные в сроки, предусмотренные Соглашением о предоставлении Субсидий, подлежат возврату в бюджет городского поселения.

1.9. Контроль за целевым использованием Субсидий осуществляет Финансовый отдел администрации Пестяковского муниципального района.

Приложение 1
К порядку предоставления из бюджета
Пестяковского муниципального района
и расходования субсидий на оказание
финансовой поддержки некоммерческим
организациям, не являющимся муниципальными
бюджетными учреждениями

Соглашение
о порядке и условиях предоставления субсидии
на оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям, не являющимся
муниципальными бюджетными учреждениями

п. Пестяки

" ____ " _____ 20__ г.

Администрация Пестяковского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Пестяковского муниципального района _____ действующего на основании Устава, принятого решением Совета Пестяковского муниципального района от _____ № _____ с одной стороны, и _____ (далее – Организация) в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Организации в _____ году субсидий из бюджета Пестяковского городского поселения на оказание содействия деятельности (финансовую поддержку) _____.

1.2. Общий размер Субсидий в соответствии с настоящим Соглашением составляет _____ (сумма прописью) рублей.

Субсидии предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации в лице Финансового отдела администрации Пестяковского муниципального района как получателю средств бюджета Пестяковского городского поселения, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидии предоставляются при условии наличия утвержденной муниципальной программы на текущий финансовый год, предусматривающей предоставление данной Субсидии.

2.2. Администрация осуществляет перечисление Субсидии ежемесячно согласно предоставленной заявки Организации.

2.3. Перечисление Субсидии осуществляется с лицевого счета Администрации в лице Финансового отдела, открытого в территориальном органе Федерального казначейства, на расчетный счет Организации, открытый в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

2.4. Субсидия носит целевое назначение и предназначена для реализации мероприятий, предусмотренной муниципальной программой.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администрация в лице Финансового отдела администрации Пестяковского муниципального района обязуется перечислить Организации Субсидию.

3.2. Администрация вправе:

- а) проводить проверки соблюдения Организацией условий предоставления Субсидии;
- б) оценивать эффективность осуществления Организацией расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, на основе отчета о достижении целевых показателей, предусмотренных муниципальной программой.

3.3. Организация обязуется:

- а) выполнить условия предоставления Субсидии, указанные в пункте 2.4 настоящего Соглашения;
- б) обеспечить использование Субсидии по целевому назначению;
- в) достичь значений целевых показателей Программы;
- г) осуществлять контроль за целевым, эффективным использованием Субсидии;
- д) обеспечить возврат Субсидии в доход бюджета Пестяковского городского поселения в случае установления фактов нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением, а также в случае расторжения Соглашения;
- е) в случае изменения платежных реквизитов в течение 5 рабочих дней уведомить Администрацию путем направления соответствующего письменного извещения с последующим оформлением дополнительного соглашения к настоящему Соглашению;
- ж) представлять в Финансовый отдел отчет об осуществлении расходов организации, источником финансового обеспечения которых является субсидия из бюджета Пестяковского городского поселения;
- з) не позднее 14 календарных дней со дня получения запроса Администрации представлять информацию и документы, необходимые для осуществления контроля выполнения Организацией условий настоящего Соглашения;
- и) нести ответственность за своевременность и достоверность представляемых в соответствии с настоящим пунктом сведений и документов;
- к) осуществлять учет и хранение документов, подтверждающих использование Субсидии.

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до " ____ " _____ 20__ года.

Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на четырех листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

Х. Место нахождения и реквизиты Сторон

Администрация: Администрация Пестяковского муниципального района Ивановской области	Организация:
Адрес: 155650 Ивановская обл., п. Пестяки, ул. Ленина, д.4	Адрес:
Идентификационный номер налогоплательщика 3718000813	Идентификационный номер налогоплательщика
Код причины постановки на учет 371801001	Код причины постановки на учет
Банк Отделение Иваново г. Иваново	Банк
БИК 042406001	БИК
Расчетный счет 40204810600000000047 (л/с 03333012890)	Расчетный счет Кор. счет
ОКТМО 24619000	ОКПО
ОГРН	ОГРН
Глава Пестяковского муниципального района	
_____ / А. А. Самышин /	_____ / _____ /
М.П.	М.П.

Приложение к соглашению № _____
от «___» _____ 20__ года

**Отчет о произведенных расходах
по состоянию на _____**

руб.

Наименование показателя	Остаток на начало отчетного периода	Поступило денежных средств	Кассовый расход		Остаток на конец отчетного периода (гр.3+гр.4-гр.5-гр.6-гр.7)
			Всего:	В том числе за отчетный период	
1	2	3	6	7	8

Руководитель _____