

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации Пестяковского муниципального района

Ивановской области

«24» января 2022 года № 30 п. Пестяки

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА

И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ПЕСТЯКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Пестяковского муниципального района **постановляю:**

1. Утвердить [Порядок](#P38) определения объема и условия предоставления из бюджета Пестяковского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели (прилагается).

2. Отменить постановление Администрации Пестяковского муниципального района от 03.08.2017 года № 331 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Пестяковского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Пестяковского муниципального района.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового отдела администрации Пестяковского муниципального района.

 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Исполняющий обязанности

Главы

Пестяковского муниципального района А.Н. Груздев

Приложение к постановлению

Администрации Пестяковского

муниципального района

от «\_\_» января 2022г. № \_\_\_

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

ИЗ БЮДЖЕТА ПЕСТЯКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

Настоящий Порядок определяет правила определения объема и условия предоставления из бюджета Пестяковского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Пестяковского муниципального района субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии, учреждения). Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

текущий финансовый год - год, в котором учреждению предоставляется субсидия;

очередной финансовый год - год, следующий за годом предоставления субсидии учреждению.

**1. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Целями предоставления субсидий (иными целями) в рамках настоящего Порядка являются:

а) приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), в том числе приобретение оборудования, капитальный ремонт недвижимого имущества, подготовка проектной документации для капитального ремонта недвижимого имущества, включая выполнение инженерных изысканий, и проведение их государственной экспертизы или проверки сметной стоимости, не включаемые в субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Пестяковского муниципального района;

б) проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидация последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

в) исполнение судебных актов (исполнительных документов), принятых (выданных) по итогам рассмотрения судебных дел, возбужденных по основаниям, вытекающим из обязательств Пестяковского муниципального района;

г) гранты на реализацию социально значимых проектов;

д) организация и проведение муниципальных фестивалей, мероприятий, посвященных памятным и юбилейным датам;

е) иные расходы, не относящиеся к публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, к бюджетным инвестициям и не включаемые в субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Пестяковского муниципального района;

1.2. Главными распорядителями бюджетных средств, до которых в соответствии с законодательством как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), являются исполнительные органы Пестяковского муниципального района, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Пестяковского муниципального района (далее - учредитель).

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Перечень документов, представляемых учреждением учредителю для получения субсидии, включает в себя:

а) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные [пунктом 1.1 раздела 1](#Par9) настоящего Порядка, с приложением:

обоснований и (или) расчетов суммы субсидии;

предварительной сметы на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества);

предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

статистических данных;

иных документов, подтверждающих потребность в объеме субсидии;

б) в случае предоставления субсидий на капитальный ремонт недвижимого имущества - положительное заключение государственной экспертизы на проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий или положительное заключение о проверке сметной стоимости капитального ремонта;

в) коммерческие предложения поставщиков при необходимости обоснования начальной (максимальной) цены контракта;

г) перечень объектов, подлежащих капитальному ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение капитального ремонта (реставрации);

д) программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок, фестивалей;

е) информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

ж) информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

з) копии судебных актов (исполнительных документов);

и) документы, содержание сведения о реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращении аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидации последствий и осуществлении восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации.

2.2. Документы, указанные в [пункте 2.1](#Par25) настоящего раздела, представляются учреждением учредителю в сроки, установленные учредителем, с учетом сроков подготовки проекта бюджета Пестяковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

Учредитель в течение 14 рабочих дней со дня получения документов осуществляет проверку документов на предмет их соответствия [пункту 2.1](#Par25) настоящего раздела.

2.3. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) учреждением документов, указанных в [пункте 2.1](#Par25) настоящего раздела;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

в) несоответствие представленных документов целям предоставления субсидий, установленным [пунктом 1.1 раздела 1](#Par9) настоящего Порядка;

г) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных учредителю на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) на предоставление субсидий (в случае представления учреждением документов на получение субсидии в текущем финансовом году).

2.4. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в [пунктах "а"](#Par46) - ["в" пункта 2.3](#Par48) настоящего раздела, учредитель информирует об этом учреждение в течение 21 календарного дня со дня получения документов, после чего учреждение вправе повторно представить учредителю документы, предусмотренные [пунктом 2.1](#Par25) настоящего раздела, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в сроки, установленные [абзацем вторым пункта 2.2](#Par44) настоящего раздела.

2.5. Требования, которым должно соответствовать учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

а) отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (за исключением обязанности по уплате за счет средств обязательного медицинского страхования), просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (с представлением учреждением учредителю подтверждающих документов (справки, выписки, иного подтверждающего документа соответствующего органа));

б) отсутствие у учреждения просроченной кредиторской задолженности (за исключением кредиторской задолженности, образовавшейся за счет средств обязательного медицинского страхования);

2.6. Требования, установленные [пунктом 2.5](#Par52), не применяются в случае предоставления субсидии на:

а) мероприятия по реорганизации или ликвидации учреждения;

б) мероприятия по предотвращению аварийной (чрезвычайной) ситуации;

в) мероприятия, направленные на ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

г) исполнение судебных актов (исполнительных документов).

2.7. Размер субсидии определяется учредителем с учетом потребности учреждения в получении субсидии на цели, установленные [пунктом 1.1 раздела 1](#Par9) настоящего Порядка, на основании документов, представленных учреждением в соответствии с [пунктом 2.1](#Par25) настоящего раздела, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных учредителю на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) на предоставление субсидий.

2.8. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии (далее - соглашение), заключенным между учредителем и учреждением в соответствии с типовой формой (приложение 1 к настоящему Порядку).

2.9. Результаты предоставления субсидии должны соответствовать значениям целевых индикаторов (показателей), установленных муниципальными программами Пестяковского муниципального района, соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Ивановской области бюджету Пестяковского муниципального района, а также нормативными правовыми актами Пестяковского муниципального района.

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления конкретной субсидии, устанавливаются соглашением, заключенным между учредителем и учреждением, и должны соответствовать результатам предоставления субсидии, определенным в соответствии с [абзацем первым](#Par66) настоящего пункта.

2.10. Соглашение должно быть заключено после утверждения бюджета Пестяковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период. Соглашение заключается на один финансовый год.

2.11. Учредитель вправе вносить изменения в соглашение путем заключения дополнительных соглашений.

2.12. Учредитель в течение финансового года на основании обращений учреждений с представлением документов, установленных [пунктом 2.1](#Par25) настоящего раздела, вправе изменять размер предоставляемой субсидии в случае:

увеличения или уменьшения общего объема ассигнований, предусмотренных учредителю в бюджете Пестяковского муниципального района;

уменьшения потребности в объеме субсидии, указанной в соглашении, заключенном между учредителем и учреждением;

выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.13. Перечисление субсидий осуществляется учредителем на отдельный лицевой счет, открытый учреждению в управлении Федерального казначейства по Ивановской области, согласно графику перечисления субсидии, устанавливаемому в соглашении исходя из целей предоставления субсидии.

В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных соглашением, на основании решения учредителя осуществляется приостановление перечисления субсидии до устранения нарушений или досрочное прекращение соглашения по решению учредителя в одностороннем порядке.

2.15. Положения, установленные [пунктом 2.9](#Par66) настоящего раздела, не применяются при предоставлении субсидий на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

**3. Требования к отчетности**

3.1. Учреждение не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом (годом), по формам, установленным в соглашении, представляет учредителю:

а) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

б) отчет о достижении результатов предоставления субсидии.

3.2. Учредитель имеет право устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением указанной отчетности.

3.3. Непредставление или несвоевременное представление отчетности о предоставлении субсидии учреждением является основанием для приостановления предоставления ему субсидии.

**4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей,**

**условий и порядка предоставления субсидий**

**и ответственность за их несоблюдение**

4.1. Проверку соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидии осуществляют учредитель и уполномоченный орган муниципального финансового контроля Пестяковского муниципального района.

4.2. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных учредителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля Пестяковского муниципального района, а также в случае недостижения результатов предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, установленных соглашением, она подлежит возврату в бюджет Пестяковского муниципального района.

В случае установления факта несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении целевой субсидии, а также факта недостижения учреждением результатов предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, учредитель направляет учреждению письменное требование о ее возврате в течение 15 рабочих дней с момента их установления.

Требование о возврате субсидии или ее части должно быть исполнено учреждением в течение месяца со дня его получения.

4.3. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается учредителем не позднее 1 декабря текущего финансового года.

4.4. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат перечислению в бюджет Пестяковского муниципального района до 1 марта очередного финансового года, за исключением случаев, когда учредителем в срок до 1 марта очередного финансового года принято решение о наличии потребности в направлении остатков субсидий на те же цели в очередном финансовом году.

Решение о наличии потребности в направлении на те же цели в очередном финансовом году остатков субсидий принимается в отношении остатков субсидий, необходимых для оплаты учреждением заключенных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих контрактов (договоров) оплате в текущем финансовом году.

Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий, предоставленных учреждению из бюджета Пестяковского муниципального района, в отношении которых учредителем в установленный срок не принято решение о наличии потребности в направлении средств субсидии на те же цели в очередном финансовом году, которые не перечислены в бюджет Пестяковского муниципального района в срок до 1 марта очередного финансового года, подлежат взысканию учредителем в бюджет Пестяковского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством.

4.5. Для принятия учредителем решений, предусмотренных [пунктами 4.3](#Par98) и [4.4](#Par99) настоящего раздела, учреждение предоставляет учредителю информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Приложение 1 к Порядку определения

объема и условия предоставления из бюджета

Пестяковского муниципального района

 муниципальным бюджетным и автономным

 учреждениям субсидий на иные цели

Типовая форма соглашения о предоставлении из

Бюджета Пестяковского муниципального района муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению Пестяковского муниципального района

субсидии на иные цели

|  |
| --- |
| п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(место заключения соглашения) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.(дата заключения соглашения) | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(номер соглашения) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(наименование исполнительного органа власти Пестяковского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения Пестяковского муниципального района)являющийся(аяся) главным распорядителем бюджетных средств, до которого(ой) как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителяУчредителя или уполномоченного им лица)основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(положение об органе власти Пестяковского муниципального района, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Пестяковского муниципального района)именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)действующего(ей) основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Пестяковского муниципального района от «\_\_».\_\_.2022 №\_\_\_ «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления из бюджета Пестяковского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем. |

I. Предмет Соглашения

|  |
| --- |
| 1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Пестяковского муниципального района в 20\_\_ году Субсидии в целях <1>:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(цель(и) предоставления Субсидии) |

II. Условия и финансовое обеспечение

предоставления Субсидии

|  |
| --- |
| 2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в [пункте 1.1](#Par32) настоящего Соглашения.2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Учредителя как до получателя средств бюджета Пестяковского муниципального района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), по аналитическому(им) коду(ам) Субсидии(й) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |
| (сумма цифрами) | (сумма прописью) |
| рублей \_\_\_ копеек; по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <2>.2.3. [Значения](#Par378) результатов предоставления Субсидии, а также показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, устанавливаются в соответствии с приложением \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <3>. |

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление субсидий осуществляется Учредителем в установленном порядке на отдельный лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, согласно [графику](#Par285) перечисления Субсидии в соответствии с приложением \_\_\_\_ к настоящему Соглашению <4>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#Par32) настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на отдельный лицевой счет Учреждения, указанный в [разделе VIII](#Par140) настоящего Соглашения, согласно [графику](#Par285) перечисления Субсидии в соответствии с приложением \_\_\_ к настоящему Соглашению <5>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 20\_\_ г. (далее - Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 20\_\_ г. (ф. 0501016) <6>, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с [пунктом 4.3.4](#Par79) настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем проведения плановых и внеплановых проверок:

4.1.4.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с [пунктом 4.3.3](#Par76) настоящего Соглашения;

4.1.4.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с Порядком предоставления субсидий, в течение \_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении;

4.1.6. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с [пунктом 4.4.5](#Par99) настоящего Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Ивановской области, Порядком и настоящим Соглашением <7>:

4.1.7.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.7.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением в соответствии с [пунктом 4.1.4](#Par56) настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение о внесении изменений в настоящее Соглашение на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с [пунктом 4.4.2](#Par96) настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#Par40) настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке, а также в соответствии с правовыми актами Пестяковского муниципального района решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году <8> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году <9>, а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_ году <10> Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#Par32) настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней <11> после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#Par32) настоящего Соглашения <12>:

4.2.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <13>:

4.2.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в [пункте 1.1](#Par32) настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, а также показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

4.3.3. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.3.1. Сведения не позднее \_\_ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии <14>;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.1](#Par65) настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

 4.3.5. направлять Учредителю не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в котором была получена Субсидия:

 (месяцем, кварталом, годом)

4.3.5.1. [отчет](#Par463) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением \_\_\_ к настоящему Соглашению <15>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с [приложением](#Par541) \_\_\_ к настоящему Соглашению <16>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.3. иные отчеты <17>:

4.3.5.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.5.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.6. устранять нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком и настоящим Соглашением, выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем и органами, имеющими право на проведение проверок, в сроки, установленные в требовании об устранении нарушения;

4.3.7. произвести возврат Субсидии или ее части в бюджет Пестяковского муниципального района в течение \_\_ рабочих дней со дня получения требования о возврате в бюджет Пестяковского муниципального района Субсидии или ее части;

4.3.8. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Пестяковского муниципального района в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году <18> остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#Par32) настоящего Соглашения, в срок до "1" марта 20\_\_ г.;

4.3.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <19>:

4.3.9.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.9.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в [пункте 4.2.3](#Par67) настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом <20>;

4.4.2. направлять в пределах установленной компетенции Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году <21> не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление расходов в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в [пункте 1.1](#Par32) настоящего Соглашения <22>, на основании решения Учредителя, указанного в [пункте 4.2.3](#Par67) настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 20\_\_ году <23> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в [пункте 1.1](#Par32) настоящего Соглашения <24>, на основании решения Учредителя, указанного в [пункте 4.2.3](#Par67) настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <25>:

4.4.6.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. По итогам проверки(ок), проводимых органами, имеющими право на проведение проверок, в соответствии с Порядком предоставления субсидий, учредитель:

5.2.1. Приостанавливает предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении, в случаях:

5.2.1.1. установления факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля Пестяковского муниципального района информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением);

5.2.1.2. непредставления или несвоевременного представления отчетности о предоставлении Субсидии, установленной в соответствии с пунктами 4.3.6.1 и 4.3.6.2 настоящего Соглашения.

5.2.2. Направляет требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Пестяковского муниципального района Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в [пункте 5.2.1](#Par108) настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в указанном требовании.

5.3. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <26>:

5.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <27>:

6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. невыполнения и (или) нарушения Учреждением условий, установленных соглашением;

7.1.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <28>.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон <29>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного [пунктом 7.1](#Par124) настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#Par40) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.2](#Par66) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения <30>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами) <31>:

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

7.6.2. вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <32>.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <33>;

7.7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <34>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| Наименование УчредителяОГРН, ОКТМО | Наименование УчрежденияОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный счетНаименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счетЛицевой счет | Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счетРасчетный счетНаименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счетЛицевой счет |

IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (ФИО) | (подпись) | (ФИО) |

--------------------------------

<1> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом для учета операций с субсидиями на иные цели, предоставляемыми муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Пестяковского муниципального района (далее - аналитический код), указанным в [пункте 2.2](#Par40) настоящей Типовой формы, в соответствии с правовым актом и (или) иным документом, определяющим цель, а также с Порядком предоставления субсидии.

<2> Указываются аналитический код, конкретный размер Субсидии и код по БК в соответствии с [Перечнем](#Par227) Субсидий, приведенном в приложении \_\_\_ к Соглашению, по форме согласно приложению 1 к настоящей Типовой форме. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, в [пункт 2.2](#Par40) Соглашения дополняются подпункты 2.2.1, 2.2.2 и т.п., в которых указываются аналитические коды, размер и коды по БК.

<3> Заполняется по форме согласно [приложению 2.1](#Par378) к настоящей Типовой форме.

<4> [Приложение](#Par285), указанное в пункте 3.1, оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

<5> [Приложение](#Par285), указанное в пункте 4.1.2, оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

<6> Сведения утверждаются в соответствии с Приказом Финансового отдела администрации Пестяковского муниципального района от 18.01.2016г. № 4-ОД "О присвоении уникальных кодов бюджетным инвестициям и субсидиям на иные цели, предоставляемым из бюджета Пестяковского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям Пестяковского муниципального района, по целям предоставления".

<7> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<8> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<9> Указывается год предоставления Субсидии.

<10> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<11> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#Par32) Соглашения, но не позднее 1 марта текущего финансового года.

<12> Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#Par32) Соглашения.

<13> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<14> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

<15> [Отчет](#Par463), указанный в пункте 4.3.5.1, оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме.

<16> Отчет, указанный в пункте 4.3.5.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно [приложению 3.1](#Par541) к настоящей Типовой форме.

<17> Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).

<18> Указывается год предоставления Субсидии.

<19> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<20> Под отчетным финансовым годом в [пункте 4.4.1](#Par95) настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

<21> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<22> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении.

<23> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<24> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#Par32) Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<25> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<26> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<27> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<28> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

<29> Дополнительное [соглашение](#Par712) о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению 4 к настоящей Типовой форме.

<30> Дополнительное [соглашение](#Par831), указанное в пункте 7.5, оформляется согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме.

<31> Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

<32> Указывается иной способ направления документов (при наличии).

<33> [Пункт 7.7.1](#Par137) включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<34> [Пункт 7.7.2](#Par138) включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение 1

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета

Пестяковского муниципального района

муниципальному бюджетному или

муниципальному автономному учреждению

Пестяковского муниципального района

субсидий на иные цели

Приложение \_\_\_к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_

(Приложение \_\_\_к Дополнительному соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_) <35>

Перечень Субсидий <36>

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование Субсидии | Направление расходования средств Субсидии <37> | Сведения о нормативных правовых актах <38> | Код классификации расходов бюджетов Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии) | Код Субсидии <39> | Сумма (руб.) на 20\_\_ год |
| код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<35> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<36> Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

<37> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ), и иная актуальная информация.

<38> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).

<39> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным, муниципальным автономным учреждениям Пестяковского муниципального района.

Приложение 2

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета

Пестяковского муниципального района

муниципальному бюджетному или

муниципальному автономному учреждению

Пестяковского муниципального района

субсидий на иные цели

Приложение \_\_\_к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_

(Приложение \_\_\_к Дополнительному соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_) <40>

График перечисления Субсидии

(Изменения в график перечисления Субсидии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование Учреждения |  |  |
| Наименование Учредителя |  |
| Вид документа |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <41> |
| Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой) |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование Субсидии | Код строки | Код классификации расходов бюджетов Российской Федерации (по расходам бюджета Пестяковского муниципального района на предоставление Субсидии) | Сроки перечисления Субсидии | Сумма <42> |
| главы | раздела, подраздела | целевой статьи | вида расходов | не ранее (дд.мм.гггг.) | не позднее (дд.мм.гггг.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Итого по коду БК: |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Итого по коду БК: |  |
| Всего: |  |

--------------------------------

<40> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<41> При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<42> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение 2.1

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета

Пестяковского муниципального района

муниципальному бюджетному или

муниципальному автономному учреждению

Пестяковского муниципального района

субсидий на иные цели

Приложение \_\_к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ N \_\_

(Приложение \_\_\_к Дополнительному соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_) <43>

Значения результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование Учреждения |  |  |
| Наименование Учредителя |  |
|  |
| Наименование регионального проекта |  |
|  |
|  |
| Вид документа |  |
| (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <44> |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов <45> | Результат предоставления и показатели, необходимые для достижения результата Субсидии <46> | Единица измерения | Код строки | Плановые значения результатов предоставления Субсидии на \_\_.\_\_.20\_\_ |
| наименование | код классификации расходов бюджетов Российской Федерации | наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |
| в том числе: |  |  |  |  |

--------------------------------

<43> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<44> При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<45> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Пестяковского муниципального района и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета Пестяковского муниципального района).

<46> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии.

Приложение 3

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета

Пестяковского муниципального района

муниципальному бюджетному или

муниципальному автономному учреждению

Пестяковского муниципального района

субсидий на иные цели

Приложение \_\_к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ N \_\_

(Приложение \_\_\_к Дополнительному соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_) <47>

Отчет об осуществлении расходов, источником

финансового обеспечения которых является Субсидия,

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <48>

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидия | Код классификации расходов бюджетов Российской Федерации <49> | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | Поступления <50> | Выплаты | Остаток Субсидии на конец отчетного периода |
| наименование <51> | код <52> | всего | из них разрешенный к использованию <53> | всего, в том числе | из бюджета района | возврат дебиторской задолженности прошлых лет <54> | всего | из них: возвращено в районный бюджет | всего <55> | в том числе |
| требуется в направлении на те же цели <56> | подлежит возврату <57> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность) | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

--------------------------------

<47> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<48> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<49> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<50> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<51> Указывается в соответствии с [пунктом 1.1](#Par32) Соглашения.

<52> Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с [пунктом 2.2](#Par40) Соглашения/Приложением \_\_\_ к Соглашению.

<53> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в [пункте 1.1](#Par32) Соглашения, в соответствии с [пунктом 4.2.3](#Par67) Соглашения.

<54> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в [пункте 1.1](#Par32) Соглашения.

<55> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<56> В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в [пункте 1.1](#Par32) Соглашения, в соответствии с [пунктом 4.2.3](#Par67) Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<57> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение 3.1

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета

Пестяковского муниципального района

муниципальному бюджетному или

муниципальному автономному учреждению

Пестяковского муниципального района

субсидий на иные цели

Приложение \_\_к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ N \_\_

(Приложение \_\_\_к Дополнительному соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_) <58>

Отчет

о достижении значений результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование Учреждения |  |  |
| Наименование Учредителя |  |
| Вид документа |  |
| (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <59> |
| Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой) |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая |

Информация о достижении значений результатов предоставления

Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов <60> | Результат предоставления Субсидии <61> | Единица измерения <62> | Код строки | Плановые значения <63> | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <64> | Фактически достигнутые значения | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 15) <65> |
| на отчетную дату <66> | отклонение от планового значения | причина отклонения |
| наименование | код классификации расходов бюджетов Российской Федерации | наименование | код по ОКЕИ | в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10) | в процентах (гр. 11 / гр. 7 x 100%) | обязательств <67> | денежных обязательств <68> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  | Всего: |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
| (должность) | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |
| (должность) | (фамилия, инициалы) | (телефон) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

--------------------------------

<58> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<59> При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<60> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в [приложении](#Par378) к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2.1 к Типовой форме.

<61> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в [приложении](#Par378) к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2.1 к Типовой форме.

<62> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в [приложении](#Par378) к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2.1 к Типовой форме.

<63> Указываются в соответствии с плановыми [значениями](#Par378), установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2.1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<64> Заполняется в соответствии с [пунктом 2.2](#Par40) Соглашения на отчетный финансовый год.

<65> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<66> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<67> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<68> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 9.

Приложение 4

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета

Пестяковского муниципального района

муниципальному бюджетному или

муниципальному автономному учреждению

Пестяковского муниципального района

субсидий на иные цели

Приложение \_\_к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ N \_\_

(Приложение \_\_\_к Дополнительному соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_) <69>

Дополнительное соглашение

о расторжении соглашения о предоставлении из

Бюджета Пестяковского муниципального района муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению Пестяковского муниципального района

субсидии на иные цели

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_

|  |
| --- |
| п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(место заключения соглашения) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.(дата заключения соглашения) | N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(номер соглашения) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(наименование исполнительного органа власти Пестяковского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения Пестяковского муниципального района)являющийся(аяся) главным распорядителем бюджетных средств, до которого(ой) как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителяУчредителя или уполномоченного им лица)основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(положение об исполнительном органе об органе власти Пестяковского муниципального района, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Пестяковского муниципального района)именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)действующего(ей) основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или [пункт 7.2](#Par128) Соглашения)заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из Бюджета Пестяковского муниципального района муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению Пестяковского муниципального района субсидии на иные цели от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_ (далее - дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, Субсидия).1. Соглашение считается расторгнутым с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <70>; |
| (сумма прописью) | (код БК) |
| 2.2. средства предоставленной из бюджета района субсидии на иные цели освоены Учреждением в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек;(сумма прописью) |
| 2.3. Учредитель в течение "\_\_" дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек <71>;(сумма прописью)2.4. Учреждение в течение "\_\_" дней со дня расторжения обязуется возвратить Учредителю в бюджет района сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек <72>;(сумма прописью)2.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <73>. |

3. Настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

4. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения <74>, [пунктами 2.3](#Par754) и [2.4](#Par756) настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

5. Иные положения настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

5.1. настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения <75>;

5.2. настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <76>.

7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| Наименование УчредителяОГРН, ОКТМО | Наименование УчрежденияОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
|  |  |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка РоссииБИКРасчетный счетНаименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счетЛицевой счет | Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации)БИК, корреспондентский счетРасчетный счетНаименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счетЛицевой счет |

8. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (ФИО) | (подпись) | (ФИО) |

--------------------------------

<69> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<70> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<71> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в [пунктах 2.1](#Par749) и [2.2](#Par752) настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<72> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в [пунктах 2.1](#Par749) и [2.2](#Par752) настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<73> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<74> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения.

<75> [Пункт 5.1](#Par763) включается в настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<76> [Пункт 5.2](#Par764) включается в настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение 5

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета

Пестяковского муниципального района

муниципальному бюджетному или

муниципальному автономному учреждению

Пестяковского муниципального района

субсидий на иные цели

Приложение \_\_к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ N \_\_

(Приложение N \_\_\_к Дополнительному соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_)

Дополнительное соглашение

к Соглашению о предоставлении из Бюджета Пестяковского муниципального района муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению Пестяковского муниципального района субсидии на иные цели

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

|  |
| --- |
| п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(место заключения соглашения) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.(дата заключения соглашения) | N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(номер соглашения) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(наименование исполнительного органа власти Пестяковского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения Пестяковского муниципального района)являющийся(аяся) главным распорядителем бюджетных средств, до которого(ой) как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителяУчредителя или уполномоченного им лица)основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(положение об органе власти Пестяковского муниципального района, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Пестяковского муниципального района)именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)действующего(ей) основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или [пункт 7.2](#Par128) Соглашения)заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.1. Внести в Соглашение следующие изменения:1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;1.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <77>; |

1.4. приложение(я) \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению(ям) \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению(ям), которое(ые) является(ются) его неотъемлемой частью;

1.5. дополнить приложением(ями) \_\_\_ согласно приложению(ям) \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое(ые) является(ются) его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме:

5.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <78>;

5.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <79>.

6. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения <80> |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (ФИО) | (подпись) | (ФИО) |

--------------------------------

<77> Указываются конкретные изменения, необходимые в рамках заключения настоящего дополнительного соглашения к Соглашению в пределах установленной компетенции.

<78> [Пункт 5.1](#Par876) включается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет". В случае дополнения Соглашения новыми пунктами, а также изложения ранее включенных в Соглашение пунктов в новой редакции, редакция указанных пунктов должна соответствовать соответствующим пунктам Типовой формы Соглашения, в случае, если включаемые в текст Соглашения пункты включены в Типовую форму. Исключение пунктов Соглашения допустимо в случае, если условия, предусмотренные указанными пунктами, включены по инициативе Сторон или по выбору Сторонами условий, предусмотренных Типовой формой Соглашения.

<79> [Пункт 5.2](#Par877) включается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<80> В случае, предусмотренном [пунктом 7.1.1](#Par125) Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии.